

JORNADA INFORMATIVA REACH

Guías de ayuda para la aplicación de REACH Portal de información PIR

Manuel Carbó Martínez

Palma 27 de junio de 2007



CALENDARIO REACH

Entrada en vigor 1 de junio de 2007. la mayor parte de sus disposiciones se aplicarán en un momento posterior:

➤ **1 Junio, 2008:**

- Prerregistro de sustancias en fase transitoria.
- Registro de sustancias no prerregistradas.
- Evaluación y autorización.
- Obligaciones de Usuarios Intermedios.

➤ **1 Dic, 2008:** Cumplimiento, medidas sancionadoras.

➤ **1 Junio, 2009:** Nuevo procedimiento de restricciones.

➤ **1 Dic, 2010:** Obligaciones de C&E.

CALENDARIO DEL REACH

1. Periodo interino: Enero 2004 – 31.05.2007

- Legislación actual en vigor,
- Acciones para que REACH sea aplicable

2. Periodo de transición: 1.06.2007 – 1.06.2008

- Legislación actual en fase derogación (Nuevas y existentes)
- la Agencia no operativa, Comisión cumple tareas de la Agencia
- Noviembre 2008, REACH en vigor

3. Periodo operativo: A partir de Diciembre de 2008

- REACH en vigor
- Agencia funcionando

CALENDARIO REACH

Actuaciones previas a la entrada en vigor (1.06.07)

- Corrección errores al texto del Reglamento
- Nombramiento de Autoridades Competentes
- Constitución de los órganos de la Agencia (UE+EM)
- Creación de los **Helpdesk** (Agencia y nacionales)
- Proyectos de aplicación del REACH (RIP)
- Reglamento sobre SGA
- Clasificación y etiquetado

ESTRATEGIA INTERINA

Es conjunto de actuaciones encaminadas a preparar la aplicación del Reglamento REACH desde el periodo interino hasta la entrada en vigor del mismo.

Su objetivo es asegurar que la Comisión, los Estados miembros, la industria y otras partes interesadas están preparadas para la aplicación del REACH.

Durante el periodo interino se deberán elaborar las guías técnicas y las herramientas informáticas que permitan a la industria y a las autoridades aplicar eficazmente la nueva legislación desde el principio.

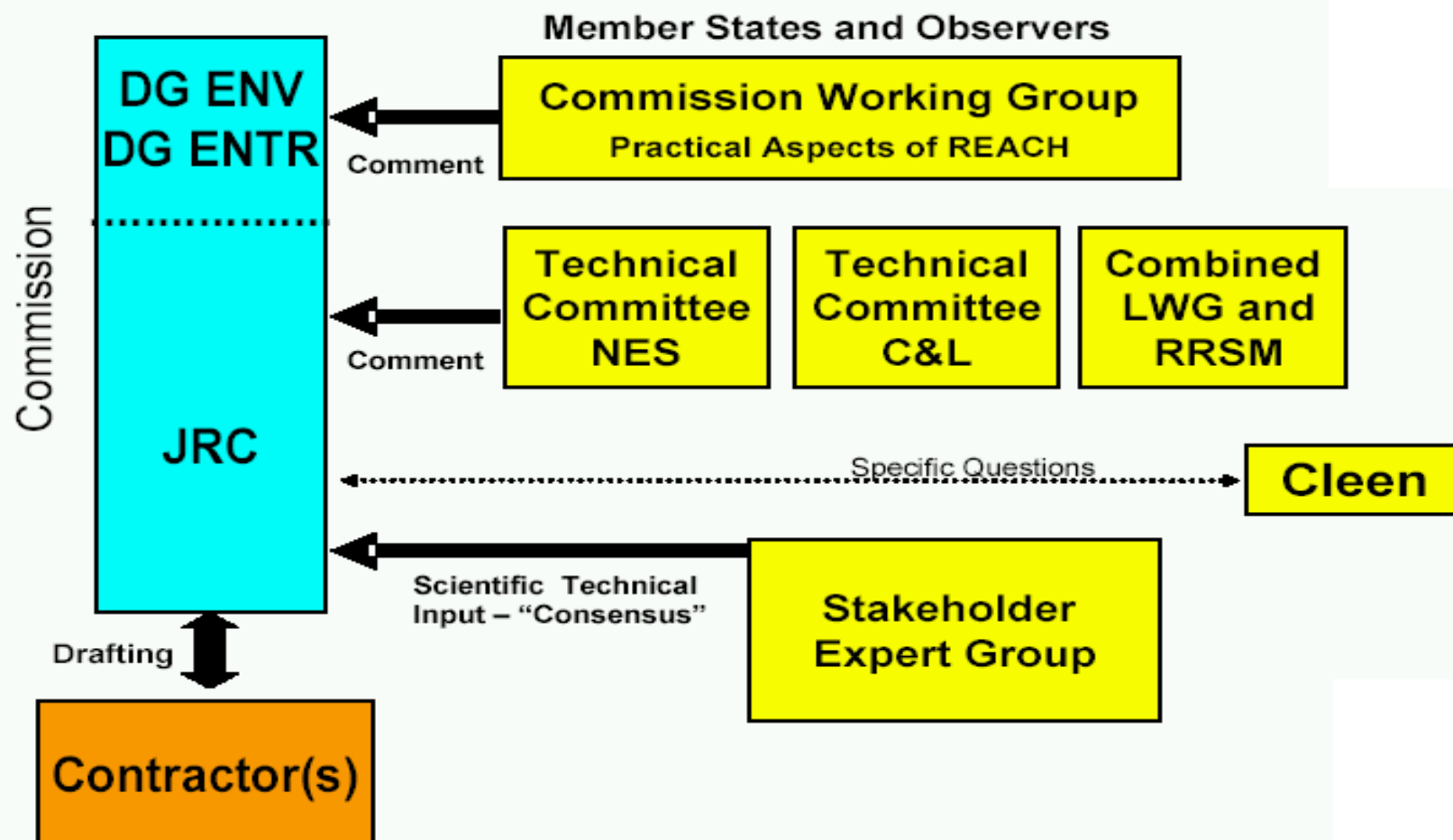
ESTRATEGIA INTERINA

Elementos del REACH a cubrir por dicha estrategia:

- **Pre-registro/ petición de información**
- **Registro**
- **Evaluación (Dossier y sustancia)**
- **Información a través de la cadena**
- **Usuarios intermedios**
- **Autorización**
- **Restricciones**
- **Agencia**
- **Clasificación y etiquetado**
- **Implementación**

ORGANIZACIÓN EN PERIODO INTERINO

Organisational Diagram



GRUPO DE TRABAJO DE LA COMISIÓN (C.W.G.)

- **Discutir temas de aspectos prácticos del REACH, incluida la fase de preparación**
- **Recombinar a las AC de sustancias nuevas y existentes para mejor aprovechamiento de los expertos disponibles**
- **Presidido por la DG ENV y DG ENTR de la Comisión**

COMITÉS TÉCNICOS (TC NES; TC C&L; LWG/RRSM))

Presididos por la Dirección General del *Joint Research Center*

- Centrarse en las actividades prioritarias del trabajo actual
- Probar procesos y procedimientos relevantes del REACH
- Analizar el resultado de los (sub)Proyectos de Implementación del REACH

TAREAS BASICAS PERIODO INTERINO

Cubren 4 áreas:

1. **Reorganización de actividades (JM):** Compatibilizar la Directiva 67/548 y el Reglamento 793/93 con el REACH
2. **Preparación para el REACH (CWG):** Desarrollo de documentos guía y herramientas informáticas para una aplicación eficiente, transparente y consistente
3. **Asociación estratégica (CWG):** Trabajando juntos, preparación para el REACH: SPORT, PRODUCE
4. **Establecimiento de la Agencia**

REORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

Basadas en el establecimiento de prioridades compatibles con el REACH, Objetivos:

- **Aumentar la eficacia de los procesos actuales reduciendo los procedimientos y asemejarlos al REACH**
- **Aumentar transparencia armonizando los formatos y mejorando la documentación**

REORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

- **Químicos Existentes: en general prioridad alta**
- **Químicos Nuevos: centrarse en sustancias con riesgo**
- **Clasificación y Etiquetado: CMR's, sensibilizantes respiratorios**
- **Métodos de ensayo: Principalmente OCDE**
- **Subgrupo de Trabajo sobre PBTs y vPvB**
- **Subgrupo de Trabajo sobre QSAR**

PREPARACIÓN PARA EL REACH

RIP: REACH IMPLEMENTATION PROJECT

Guías técnicas y herramientas informáticas que aseguran una aplicación eficiente y van dirigidas a la Agencia, Autoridades Competentes e Industria.

Abarcan 7 áreas de desarrollo y en su elaboración han participado todas las partes implicadas en el REACH:

- Comisión
- Estados Miembros
- Industria
- ONG's

PROYECTOS RIP

- **RIP1: Proceso descriptivo del REACH**
- **RIP2: REACH–IT herramientas informáticas**
- **RIP3: TGDs para la Industria**
- **RIP4: TGDs para las Autoridades**
- **RIP5: Tareas para establecer la pre-Agencia**
- **RIP6: Tareas para la creación de la Agencia**
- **RIP7: Nuevas tareas de la Comisión para la entrada en vigor del REACH**
- **RIP8: Tareas para el funcionamiento de la Agencia**

RIP1: EL PROCESO DESCRIPTIVO

Periodo: abril 2004- noviembre 2004

- **OBJETIVO:** Desarrollar una descripción detallada del REACH para proporcionar la base de trabajo para los otros proyectos RIP

- **CONTENIDO:**
 - Descripción detallada del REACH
 - Diagramas de flujo:
 - Proceso general
 - Expedientes de pre-registro, registro y puesta en común de datos
 - Preguntas y respuestas al proceso

RIP2: REACH-IT

Periodo: noviembre 2004- noviembre 2007

➤ OBJETIVO:

- Implantar un sistema informático que permita el intercambio de información rápida y directa entre la Agencia, Autoridades Competentes, Industria y Comisión.
- Se sustenta en IUCLID 5 que facilitará la recogida de la información y su envío:
 - Industria: Pre-registro/ Registro/ Autorización
 - Agencia y Autoridades Competentes: Dossier Anexo XIV / Dossier Sustancia/ Dossier Evaluación
 - Público general

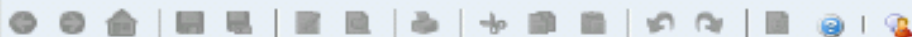
RIP2: REACH-IT

➤ Contenido:

- Software y formatos electrónicos para envío de información a la Agencia
- Bases de datos:
 - Información sobre datos compartidos
 - Información sobre las sustancias registradas
 - Inventario de C&E y listado de clasificación armonizada

➤ Desarrollo:

- Software y formatos de envío de información preparados un año antes de la entrada en vigor
- Totalmente operativo entrada en vigor del REACH



Tasks



Legal entity

Create and update company-/organisation-related information.

[New](#) [Update](#)



Legal entity sites

Create and update legal entity sites.

[New](#) [Update](#)



Substance

Create and update substance related information.

[New](#) [Update](#)



Mixture

Create and update mixture related information.

[New](#) [Update](#)



Template

Create and update template related information.

[New](#) [Update](#)



Category

Create and update category related information.

[New](#) [Update](#)



Dossier

Browse dossier data.

[Browse](#) [Compare](#)

Inventories



Inventories

View EC Inventory related information.

[View](#) [Import](#)



Literature references

View literature inventory related information.

[View](#)



Reference substance

Create and update reference substance related information.

[New](#) [Update](#)

Tools and administration



Migration tool

Do migration related work.

[Run migration tool](#)



Import

Import data from other IUCLID5 systems.

[Import](#)



Tools

Some administrative tools.

[Backup](#) [Restore](#)



Manage users, roles, preferences etc.

[User preferences](#) [Set password](#) [User management](#) [Role management](#)

RIP 3: GUÍAS TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PARA LA INDUSTRIA

➤ OBJETIVO:

➤ Desarrollar antes de la entrada en vigor del REACH las guías técnicas y herramientas apropiadas para que la industria pueda aplicar los requisitos del REACH

➤ CONTENIDO : 10 proyectos RIP

RIP 3.1 REPARACIÓN DEL DOSSIER TÉCNICO PARA EL REGISTRO

Guía finalizada en junio 2007

- El objetivo es ayudar a la industria a cumplir los requisitos y obligaciones del registro de sustancias.
- Muy relacionada con la mayoría de RIP, especialmente con el desarrollo de la guía para IUCLID-5 y REACH-IT
- También se han incluido las guías:
 - Intermedios
 - Monómeros y polímeros
 - SR&D PPORD

RIP 3.2 PREPARACIÓN DEL INFORME DE SEGURIDAD QUÍMICA (ISQ)

TGD dirigida a Fabricantes, importadores y usuarios intermedios:

- Como llevar a cabo el ISQ cubriendo los trabajadores, consumidores y medio ambiente.
 - Como documentar el informe de evaluación incluyendo lista de escenarios de exposición con medidas de gestión del riesgo
 - Como comunicar información a través de FDS
-
- *RIP 3.2-1A (Fase 1A: Alcance) (10-2004/07-2005)*
 - *RIP 3.2-1B (Fase 1B: Borrador ISQ) (10-2004/07-2005)*
 - *RIP 3.2-2 (Fase 2: Desarrollo Guía) (Nov 2007)*

RIP 3.3 REQUISITOS DE INFORMACIÓN DETERMINAR PROPIEDADES INTRÍNSECAS DE LAS SUSTANCIAS

Guía para que la industria pueda satisfacer los requisitos de información sobre las propiedades intrínsecas de las sustancias. De gran ayuda para reducir ensayos (QSARs; Categorización de sustancias;

- *RIP 3.3-1 (Fase 1: Alcance) (12-2004/07-2005)*
- *RIP 3.3-2 (Fase 2: Desarrollo Guía) (borrador disponible en fase de revisión)*

RIP 3.4 TGD PARA COMPARTIR DATOS EN PRERREGISTRO

Se prevé su finalización en otoño 2007

- Dirigido a los fabricantes e importadores**
- Guía sobre mecanismos para compartir datos como consecuencia del prerregistro de sustancias.**
- Toma en cuenta aspectos relacionados con el coste de los datos; ley de competencia e información confidencial**

RIP 3.5 REQUISITOS PARA USUARIOS INTERMEDIOS

Guía dirigida a la información que el usuario intermedio debe proporcionar a lo largo de la cadena de suministro sobre el uso de las sustancias y los escenarios de exposición.

- Ejemplos claros y casos concretos
 - Resaltar distinción del papel jugado por los formuladores y por los usuarios
 - Guía para usuarios inexpertos
-
- *RIP 3.5-1 (Fase 1: Estudio Preliminar) (03-2005/11-2005)*
 - *RIP 3.5-2 (Fase 2: Desarrollo Guía) (A finalizar en sep 2007)*

RIP 3.6 CLASIFICACIÓN Y ETIQUETADO BAJO EL GHS

A la espera de la presentación de la nueva propuesta de Reglamento que derogará en parte la Directiva 67/548.

JRC está actualmente trabajando en el desarrollo del proyecto de TGD. (Finalización enero 2008)

RIP 3.7 PREPARACIÓN DEL DOSSIER DE AUTORIZACIÓN

El documento guía debe proporcionar a la industria la orientación necesaria para que pueda cumplir con los requisitos exigidos en el proceso de autorización. Disponible a final de 2007

La guía incluye:

- Método para identificar sustancias alternativas y la viabilidad técnica y económica del plan de sustitución**
- Preparación del plan de sustitución.**

RIP 3.8 REQUISITOS EXIGIBLES A LOS ARTÍCULOS

La guía esta finalizada y esta en fase de revisión.

Guía para fabricantes e importadores de los artículos según definición del Art.7

Permite juzgar si una sustancia contenida en artículo debe o no debe ser registrada/notificada

La guía hace consideraciones sobre la información a transmitir a lo largo de la cadena de suministro cuando el artículo contiene sustancias que cumplen Art.32(4)

RIP 3.9 ANÁLISIS SOCIO-ECONÓMICO BAJO REACH

Proporcionar directrices para llevar a cabo el análisis socio económico

- RIP 3.9-1 (Estudio Preliminar) *(ya finalizado)*
- RIP 3.9-2 (Desarrollo Guía) *(terminación nov 2007)*
 - *Ponderar los impactos*
 - *Identificar y evaluar impactos*

RIP 3.10 TGD IDENTIFICAR Y NOMBRAR SUSTANCIAS

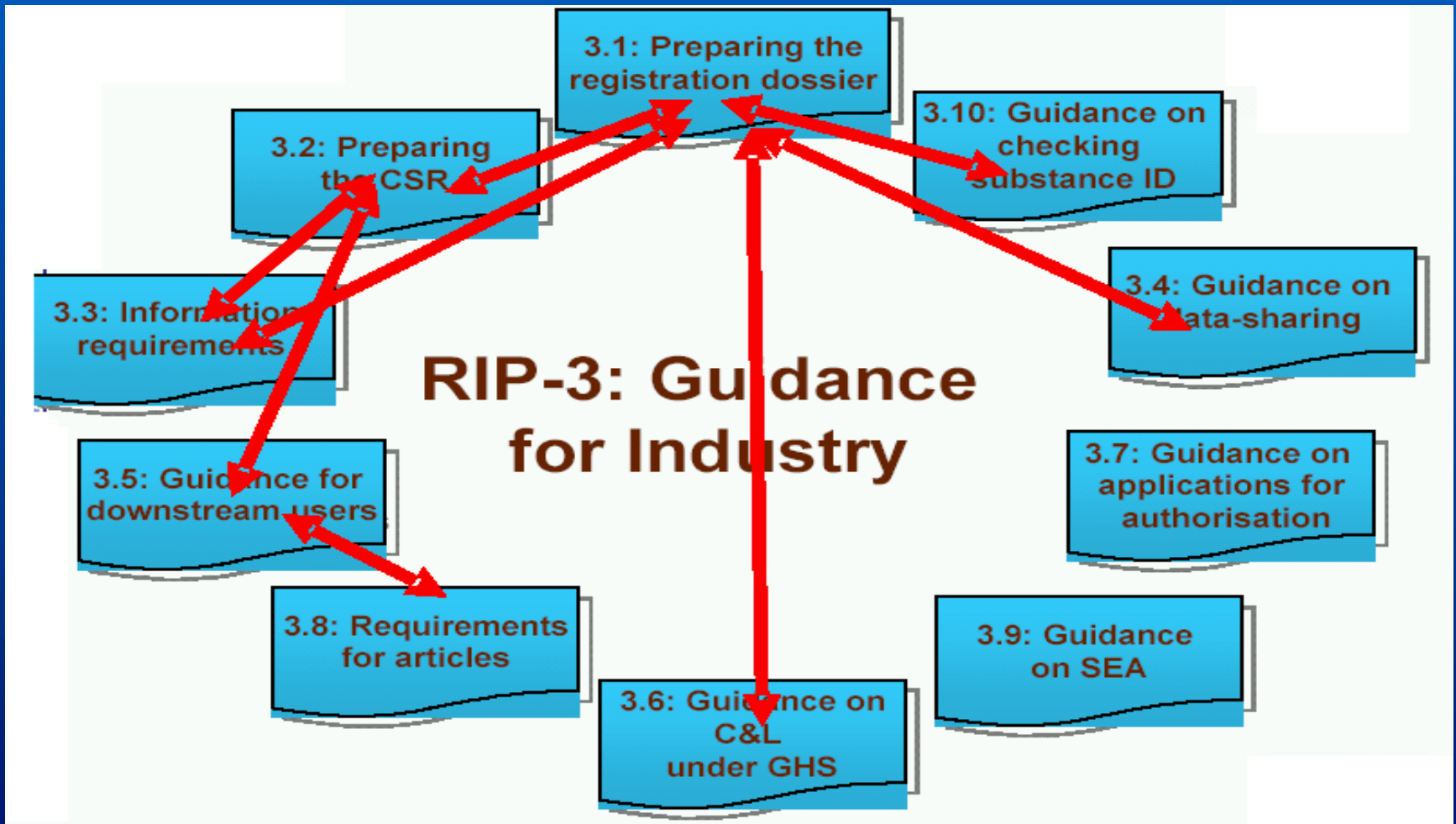
Periodo: diciembre 2004- octubre 2005

Proporciona orientación a fabricantes e importadores sobre como caracterizar la identidad de la sustancias y como anotar la identidad de la misma.

Incluye guía para las sustancias bien definidas (mono o multi constituyentes) así como para las sustancias de composición desconocida o variable

Incluye además un resumen de herramientas para verificar la identidad química de la sustancia

RIP 3: GUÍAS PARA LA INDUSTRIA



RIP 4: GUÍAS TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PARA AUTORIDADES

➤ OBJETIVOS:

- Desarrollar las guías técnicas y herramientas apropiadas para que las autoridades competentes de los Estados Miembros puedan aplicar los requisitos del REACH

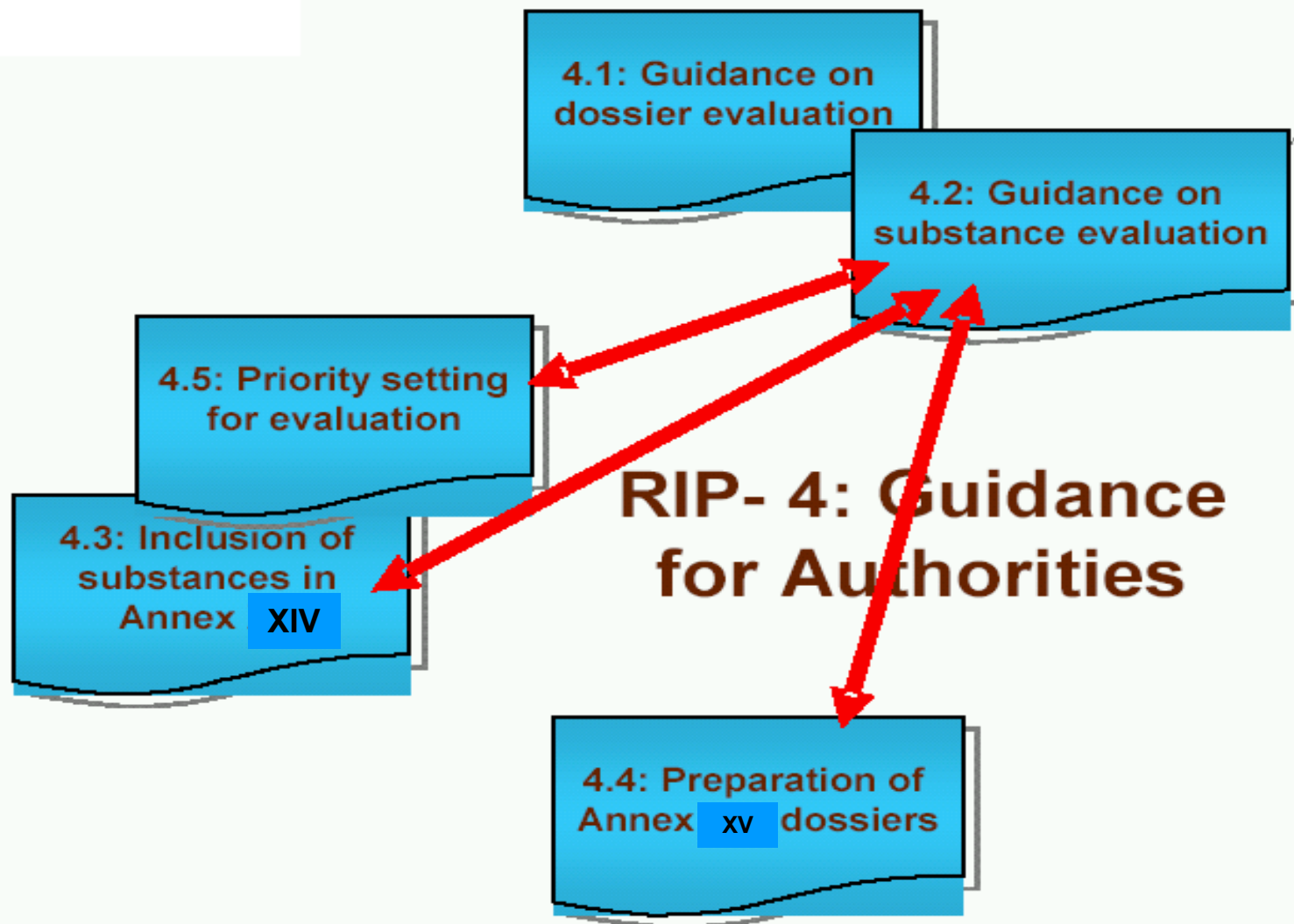
➤ CONTENIDO (5 proyectos):

- RIP 4.1 Documento guía sobre como gestionar el Dossier de Evaluación
- RIP 4.2 Documento guía sobre como se debe llevar a cabo la evaluación de las Sustancias
- 4.1 y 4.2 se han presentado al CWG

RIP 4: GUÍAS TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PARA AUTORIDADES

- RIP 4.3 Guía sobre la inclusión de sustancias en el Anexo XIV (Autorización) (junio 2007)
- RIP 4.4 Documento Guía para la realización del expediente de acuerdo con el Anejo XV (clasif y etiquetado CMR y sensibilizantes respiratorios, identificación PBT y vPvB, restricción) (marzo 2007)
- RIP 4.5 Documento guía para establecer prioridades para la evaluación (criterios para establecer el plan de trabajo de AC) (junio 2007)

RIP4: GUÍAS PARA AUTORIDADES COMPETENTES



ASOCIACIÓN ESTRATÉGICA

Propuesta de colaboración entre la Comisión, Estados miembros, Fabricantes, Importadores y Usuarios intermedios de forma voluntaria para estudiar la puesta en práctica del REACH

➤ OBJETIVO:

- ✓ Comprobar como trabajan todos los mecanismos que aseguran el funcionamiento del REACH
- ✓ Hacer compatible las exigencias de la legislación actual con la aplicable al REACH

ASOCIACIÓN ESTRATÉGICA

- **SPORT** (Strategic Partnership on REACH Testing) Propuesto por la industria y aceptado por la Comisión:
 - Aplicado a un grupo de sustancias para comprobar la manejabilidad del Pre-registro, Registro y la Evaluación.
 - Evaluar los problemas surgidos y buscar soluciones
 - Iniciado en sep. 2004 finalizado en julio 2005
 - <http://www.sport-project.info/>
- **PRODUCE** (Piloting REACH On Downstream Use and Communication in Europe), propuesto por Unilever
 - Uso de sustancias en productos de consumo. 3 escenarios
 - Prerregistro; ISQ para mezclas; comunicación cadena suministro
 - www.producepartnership.be

INFORMACION DE INTERES

Propuesta de Reglamento REACH y RIPs:

<http://europa.eu.int/comm/environment/chemicals/reach.htm>

<http://europa.eu.int/comm/enterprise/reach/index.htm>

www.echa.europa.eu

<http://reach.jrc.it/>

<http://iuclid.eu>

NAVIGATOR

What are my obligations under REACH?

Obtain a list of your obligations by answering questions about the chemicals you handle !

[Enter the Navigator](#)



DOCUMENTS

- [Technical Guidance Documents](#)
- [REACH Legislation \(legal text\)](#)
- [Formats](#)
- [Other Documents](#)



What can you find on this website?

This website assists industry and authorities to understand their obligations under REACH and provides guidance on how to fulfil them. It contains 5 main elements:

- **About REACH**
gives an overview of the processes foreseen by REACH, its scope and the main obligations of the actors involved in REACH
- **Navigator**
is an IT-tool to help industry determine its obligations under REACH
- **Guidance documents**
provides the Guidance Documents on REACH processes and methods, to be used by industry and authorities.
- **Formats**
contains the key templates that industry and authorities can use in the context of REACH (e.g. format for Chemical Safety Report, format for Substance Evaluation Report, formats for Annex XV dossiers)
- **Legislation**
contains different legislative texts related to EU chemicals policy, in particular the **REACH Regulation** in all official languages of the EU

Some parts of this website are still under construction, especially "Guidance Documents", and will be regularly updated with new documents as soon as they become available.

Parts of this website are accessible in all languages of the European Community. For the parts which are not translated, the default language used is English.

If you need an overview of REACH, we recommend that you start with "about REACH".

[HOME](#)[REACH](#)[CLASSIFICATION](#)[PRESS & EVENTS](#)[ABOUT ECHA](#)[WORKING WITH US](#)

> REACH

[Guidance](#)[Software tools](#)[FAQs](#)[Helpdesks](#)[Legislation](#)

About REACH

This section provides you with an overview of the Regulation. It lets you get started with REACH processes, chemicals covered, methods and tools used and parties involved (Actors under REACH).

[More](#)

Navigator

The Navigator is an interactive tool that lets companies answer questions on their substance and quickly find out what they need to do under REACH.

[More](#)

Guidance

REACH guidance documents provide supplementary information to the legal text. They cover all technical aspects of REACH. These documents have been produced with the assistance and endorsement of the Member States authorities, the European Commission and industry. Therefore companies should use the guidance documents as the primary source of information when they need advice on how to fulfil their REACH duties.

[More](#)

Software tools for REACH

To assist with chemical data management and registration submission under REACH, two software tools will be available: REACH-IT and IUCLID5.



OFICINAS DE AYUDA PARA EL REACH

OFICINAS DE ASISTENCIA NACIONALES

Artículo 124.

Los Estados miembros crearán **servicios nacionales de asistencia técnica** para proporcionar asesoramiento a las partes interesadas sobre sus responsabilidades y obligaciones, en particular en relación con el registro, además de las guías facilitadas por la Comisión de acuerdo con el art. 77.2.g.

Considerando 39.

A fin de ayudar a las empresas, y en particular a las PYMEs, en el cumplimiento de las obligaciones del REACH, los estados miembros, además de los documentos guía facilitados por la Agencia, **deberán crear servicios de ayuda nacionales**

OFICINAS DE AYUDAS PARA EL REACH

HELPDESK de la AGENCIA. Artículo 77(2)

g) proporcionar guías e instrumentos técnicos y científicos para la aplicación del Reglamento, prestar asistencia técnica especialmente a PYMES

h) proporcionar guías técnicas y científicas para la aplicación del REACH a las Autoridades competentes y apoyo a los servicios de asistencias de los Estados miembros.

j) facilitar asesoramiento y asistencia a F/I

OFICINAS DE AYUDAS PARA EL REACH

RESPONSABILIDADES

- Los Estados miembros principales responsables de los servicios nacionales de asistencia sobre las obligaciones de las empresas
- Los Servicios de asistencia de la Agencia apoyarán a los helpdesk nacionales
- La Comisión proporcionará apoyo a la Agencia y trabajará con las Autoridades Competentes sobre la interpretación legal del REACH.

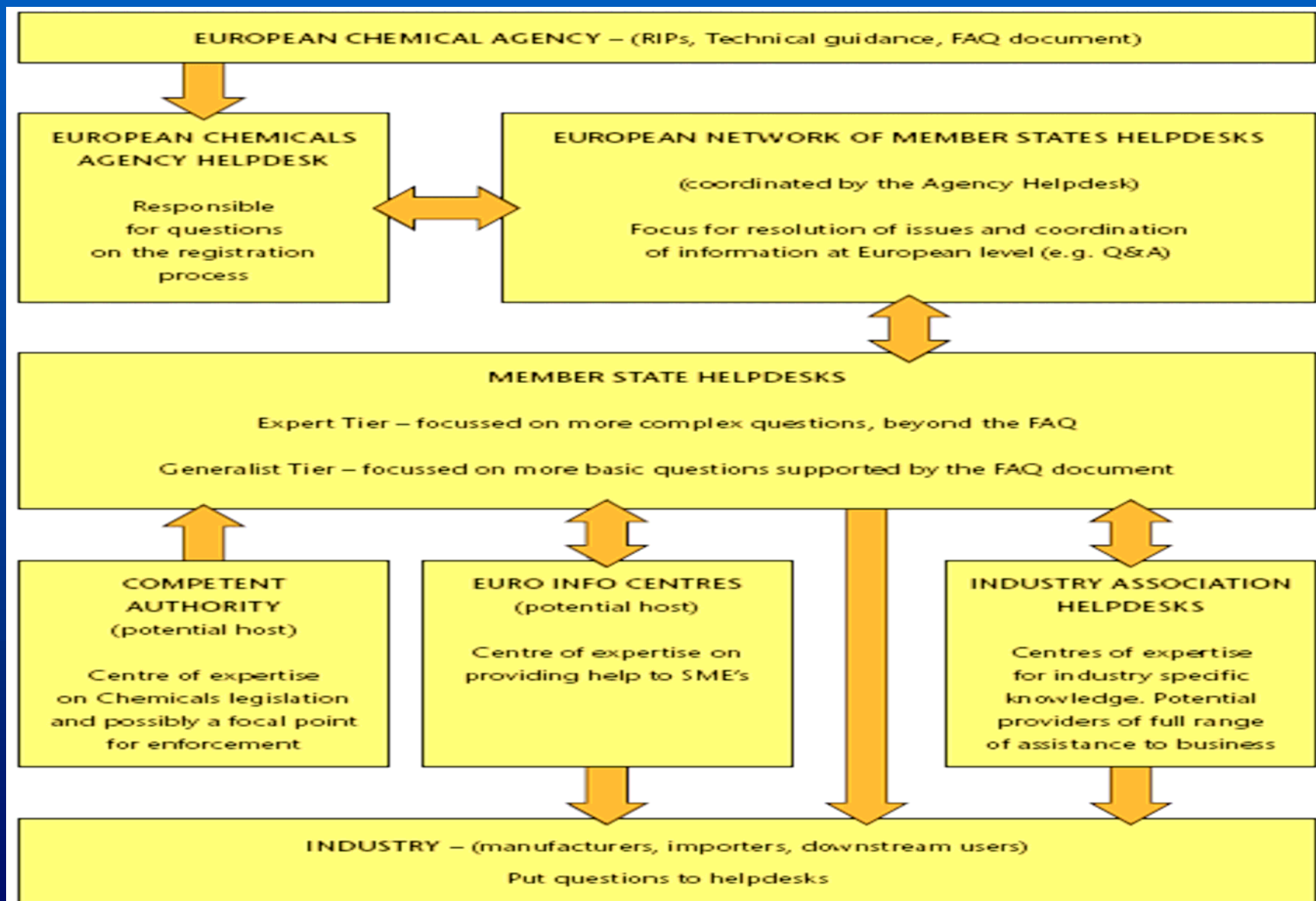
REACH HELP-NET

HELPDESK AGENCIA + HELPDESK NACIONALES

COMETIDOS:

- **Armonización de los servicios de asistencia en labores de asesoramiento a las partes interesadas de la UE.**
- **Establecimiento de un foro de apoyo mutuo para responder a las obligaciones derivadas del Reglamento**
- **Mejora constante en la asistencia a las PYMEs y a otras partes**
- **Identificar problemas y remitirlos a la Agencia para su oportuna consideración y solución a través de los organismos adecuados.**

HELPDESK PARA EL REACH



ENCOMIENDA MMA – INIA

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

Director/Coordinador



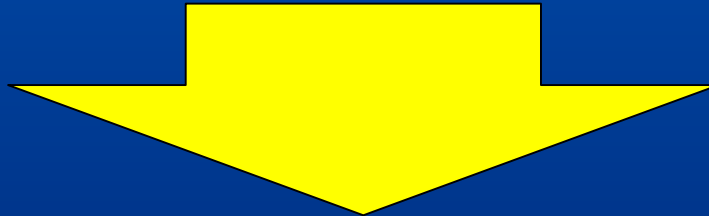
INIA

Coordinador



UNIV DE ALCALA DE HENARES

COORDINADOR



**CENTRO DE IMPLEMENTACIÓN
REACH Y SUSTANCIAS QUÍMICAS**

CENTRO DE REFERENCIA COPs

**UNIDAD DE SOPORTE AL DESARROLLO
DE LA OFICINA DE SOSTENIBILIDAD QUÍMICA**

UNIDAD DE I+D+i

ESTRUCTURA GENERAL

CENTRO DE IMPLEMENTACIÓN REACH Y SUSTANCIAS QUÍMICAS

Coordinador:

**Oficina Asistencia
(Helpdesk)**

**Grupo Técnico:
REACH
Resto de actividades**

Asistencia Técnica Programa de Comunicación
Asistencia Técnica Traducciones/Manuales

CENTRO DE REFERENCIA SOBRE COPs

Coordinador:

Unidad de Apoyo:

Grupo Técnico COPs

Asistencias Técnicas para
Comunicación e Implementación

Grupo Técnico MMA-INIA

Unidad de I+D+i Universidad de Alcalá de Henares – INIA
Coordinador:

UNIDAD DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA
FUTURA OFICINA DE SOSTENIBILIDAD QUÍMICA

Asesoramiento Legal: UAH y Asistencia técnica

CENTRO DE IMPLEMENTACIÓN REACH

GRUPO TÉCNICO

- **Elaboración de documentos guía y manuales de aplicación**
- **Asistencia al sector empresarial, y en particular PYMES, para REACH y SGA/GHS**
- **Soporte científico-técnico**
- **Desarrollo de escenarios específicos para las condiciones españolas**

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

- Portal dirigido fundamentalmente a orientar a la industria
- Proporciona una atención especial a las PYMES
- Orientado fundamentalmente hacia los usuarios intermedios.
- También asesora a productores e importadores

LABORES DEL PIR

➤ INFORMACIÓN SOBRE EL REACH

➤ CONSULTAS

➤ ARMONIZACIÓN Y COORDINACIÓN

Para acceder al Portal se puede realizar a través de la Web.

www.reach-pir.es

Para responder a sus dudas por correo electrónico rellenando previamente un formulario del tipo

info@reach-pir.es

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

INFORMACIÓN WEB:

- **Introducción y objetivos del REACH**
- **Folletos**
- **Presentaciones**
- **Descripciones de los procedimientos**
- **Calendario del REACH**
- **Difusión de los manuales, modelos, escenarios,...**

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

CONSULTAS:

- **Formulario de preguntas**
- **Preguntas frecuentes**
- **Base de datos de preguntas y respuestas**
- **Difusión de información por sectores**

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

IDENTIFICACIÓN DE QUIEN REALIZA LA CONSULTA

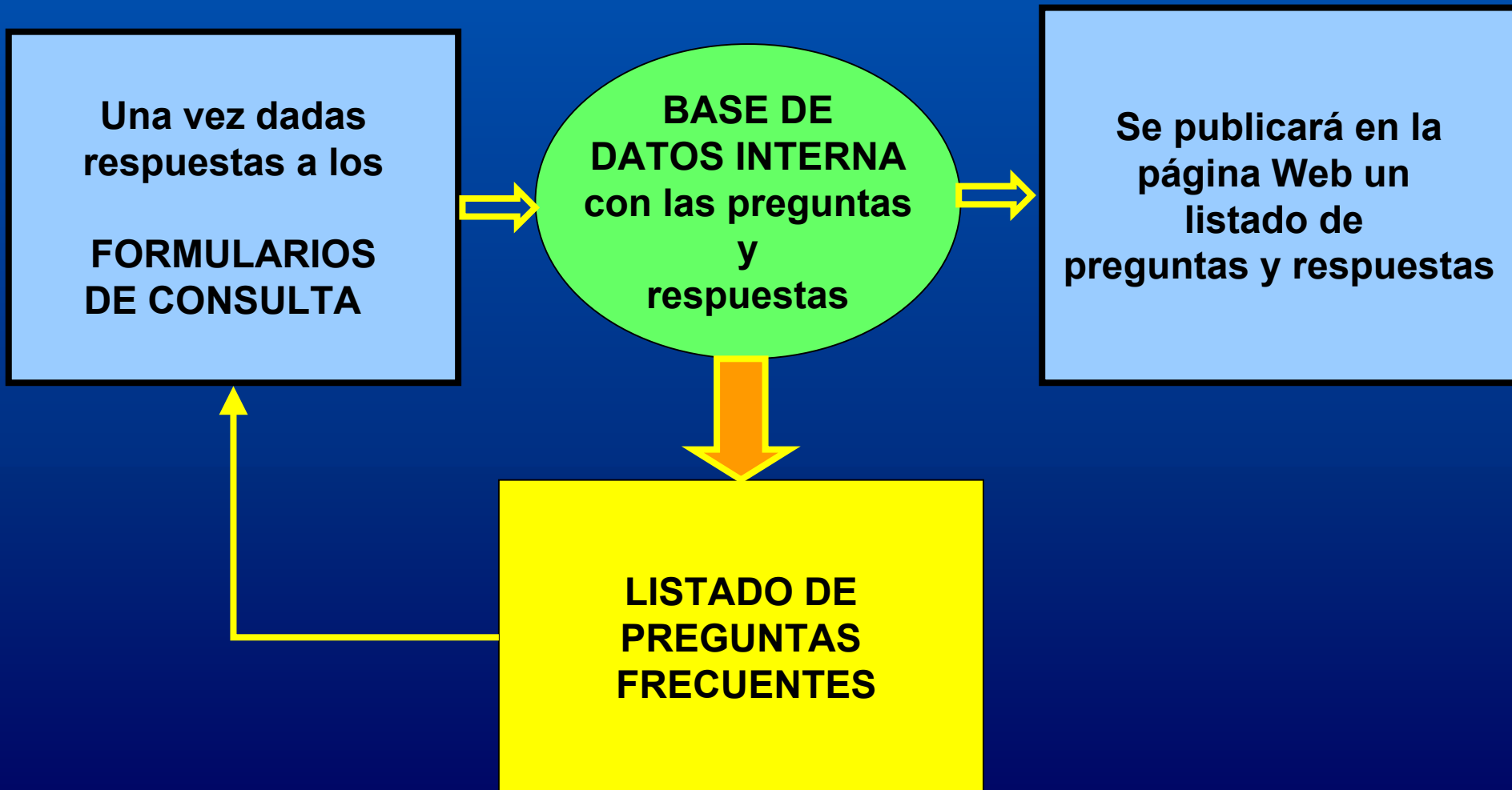
- NOMBRE DE EMPRESA
- NOMBRE DE QUIEN REALIZA LA CONSULTA
- NIF DE LA EMPRESA
- DIRECCIÓN POSTAL
- SECTOR O ACTIVIDAD
- TELÉFONO DE CONTACTO
- FAX DE CONTACTO
- CORREO ELECTRÓNICO

EN CASO, DE REALIZAR LA CONSULTA EN NOMBRE DE OTRA EMPRESA DIFERENTE A LA ANTERIOR, POR FAVOR RELLENE LOS SIGUIENTES CAMPOS:

- NOMBRE DE EMPRESA PARA QUIEN REALIZA LA CONSULTA
- NIF DE LA EMPRESA
- DIRECCIÓN POSTAL
- SECTOR O ACTIVIDAD
- TELÉFONO DE CONTACTO
- FAX DE CONTACTO
- CORREO ELECTRÓNICO

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

GESTIÓN DE CONSULTAS:



PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

Todas las respuestas que se dan desde el PIR llevan asociado el siguiente mensaje:

- *“El contenido de este correo electrónico se ha elaborado con la información recibida por el remitente con el mejor criterio técnico basándose en las guías e información disponibles por parte de la Comisión Europea con el fin de orientar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas del Reglamento REACH. En ningún caso las respuestas son jurídicamente vinculantes”.*

**EL CENTRO DE REFERENCIA REACH Y EL PIR
TIENEN UN CARÁCTER TÉCNICO**

**EN NINGÚN CASO SE DEBEN CONFUNDIR
CON LAS AUTORIDADES COMPETENTES**

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

ARMONIZACIÓN Y COORDINACIÓN

- **INTERNA:** entre los grupos técnicos
- **NACIONAL:** base de datos para las autoridades competentes
- **EUROPEO:** agencia europea y helpdesks del resto de Estados miembros

PORTAL DE INFORMACIÓN REACH

**Parque Científico-Tecnológico de la
Universidad de Alcalá de Henares**

Edificio ZYE, Calle B, Planta 1ª, Puerta 2/3

Campus Universitario

Ctra. Madrid-Barcelona, Km 33,60

28871 Alcalá de Henares (Madrid)

Tfnos: 91 877.24.70 - 901 00.00.25

PORTAL INFORMACION REACH

¿Cómo le puede ayudar PIR a través de Internet?

En la página web de REACH encontrará información sobre este nuevo Reglamento. En ella se destacan las primeras actuaciones que deberá realizar, tales como:

- El prerregistro y registro de sustancias
- Obligaciones de los usuarios intermedios

También encontrará información sobre Guías Técnicas así como otra normativa relacionada con el Nuevo Reglamento.

www.reach-pir.es



Portal de Información REACH (PIR)

¿Tiene preguntas acerca de REACH?

Podrá ponerse en contacto con nosotros mediante un formulario de consultas que encontrará en nuestra página web.

Internet

www.reach-pir.es

Correo electrónico

info@reach-pir.es

Teléfonos

901 00 00 25 - 91 877 24 70

Dirección

Parque Científico-Tecnológico
de la Universidad de Alcalá de Henares
Edif. ZYE, Calle B, parcela 8.3, planta 1ª, pta 2/3
Campus Universitario,
Ctra. Madrid-Barcelona Km 33.600
28871-Alcalá de Henares (Madrid)



NIPO: 655-07-005-4

Portal de Información REACH (PIR)



REACH-Helpdesk



Con el apoyo técnico de:

